DES01 Monitoreo de Indicadores para Resultados

					INDICADORES											PARAMETRIZACIÓN					PRIMER TRIMESTRE				SEGUNDO TRIMESTRE				TERCER TRIMESTRE				CUARTO TRIMESTRE				AVANCE ANUAL DE CUMPLIMIENTO			
Eje o Acuerdo del PMD	Programa Presupuestario	Unidad Responsable	Nivel	Nombre del componente (solo para indicadores de actividad)	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de cálculo	Unidad de Medida	Tipo de Indicador	Dimensión	Frecuencia de medición	Línea base	Año de la línea base	Fuente de información	Sentido del indicador	Parámetros del semáforo rojo (%)	Parámetros del semáforo amarillo (%)	Parámetros del semáforo verde(%)	Meta anual programada	Meta anual ajustada	Meta programada	Meta alcanzada	Porcentaje alcanzado	Semáforo	Meta programada	Meta alcanzada	Porcentaje alcanzado	Semáforo	Meta programada	Meta alcanzada	Porcentaje alcanzado	Semáforo	Meta programada	Meta alcanzada	Porcentaje alcanzado	Semáforo	Meta anual alcanzada	Porcentaje de avance alcanzado	Semáforo
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Fin		Contribuir mediante la rendición, transparencia, la rendición de cuentas y el acceso a la información pública a la gestión pública del PMD, a un gobierno público orientado al cumplimiento de objetivos y metas municipales	Porcentaje de cumplimiento en la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Mide el avance en los indicadores estratégicos de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Porcentaje de avance en la Guía Consultiva = (Número de Indicadores estratégicos / Total de indicadores) * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	67.00	2024	Guía Consultiva de Desempeño Municipal CONEVAL https://www.coneval.org/Evaluacion/IME/Paginas/Consultivo_desempeno_municipal.aspx	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	60.00		0	0	0%																	
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Propósito		La administración municipal de Mártir de Cuilápan, Hidalgo a través de sus 26 unidades administrativas, implementa una gestión pública enfocada en la inclusión, transparencia, la rendición de cuentas, cercanía a gente, sin alegato de corrupción y con una buena política del PMD	Porcentaje de avance en el cumplimiento de la gestión pública municipal	Mide el avance en el cumplimiento de la gestión pública municipal	Porcentaje de avance en el cumplimiento de la gestión pública municipal = (Promedio de avance componente 1 + Promedio de avance componente 2 + Promedio de avance componente 3 + Promedio de avance componente 4 + Promedio de avance componente 5 + Promedio de avance componente 6 + Promedio de avance componente 7 + Promedio de avance componente 8 + Promedio de avance componente 9 + Promedio de avance componente 10 + Promedio de avance componente 11 + Promedio de avance componente 12) / 12	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	ND	2024	Reportes, Bitácoras y Registros de la Unidad de Transparencia y acceso a la información, Contraloría y Planeación y Desarrollo Municipal generada mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	60.00		0	0	0%																	
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Componente 1		Auditorías y mecanismos de control interno realizadas	Porcentaje en la implementación de mecanismos de control interno dentro de la institución	Porcentaje en la implementación de mecanismos de control interno dentro de la institución	Porcentaje en la implementación de mecanismos de control interno = (Porcentaje de implementación de mecanismos de control interno dentro de la institución) * (Porcentaje de implementación de mecanismos de control interno = (Número de personas capacitadas / Total de personas en el ayuntamiento) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	67.00	2024	Reportes de la Contraloría Municipal Informes de auditoría Actas de seguimiento y cumplimiento, generados trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	100	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 1.1	Auditorías y mecanismos de control interno realizadas	Ejecución de un sistema estructurado de control interno	Porcentaje de implementación del sistema de control interno institucional	Mide el grado de implementación del sistema de control interno en la institución	Porcentaje de implementación del sistema de control interno = (Número de actividades implementadas del sistema de control interno / Total de actividades planificadas del sistema de control interno) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Reportes de la Contraloría Municipal Informes de auditoría y procedimientos ejecutados, Evidencia de aplicación, Bitácoras, reportes de cumplimiento, generados trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 1.2	Auditorías y mecanismos de control interno realizadas	Capacitación a auditores en materia de auditoría y control interno	Porcentaje de personas capacitadas en auditoría y control interno	Mide el porcentaje de personas que han recibido formación en temas de auditoría y control interno	Porcentaje de personas capacitadas en auditoría y control interno = (Número de personas capacitadas en auditoría y control interno / Total de personas previstas para capacitación) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Reportes de la Contraloría Municipal, Informes de capacitación emitidos por la unidad, generados trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 1.3	Auditorías y mecanismos de control interno realizadas	Atención a quejas, denuncias y sugerencias	Porcentaje de atención a quejas, denuncias y sugerencias	Mide la confianza en quejas, denuncias y sugerencias atendidas en el periodo	Porcentaje de atención a quejas, denuncias y sugerencias = (Número de quejas, denuncias y sugerencias atendidas / Número de quejas, denuncias y sugerencias recibidas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Registros de quejas, denuncias y sugerencias generadas por la Contraloría Municipal de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Componente 2		Avances en materia de transparencia presentada	Porcentaje de cumplimiento en materia de transparencia	Mide el avance de cumplimiento de la obligatoriedad en materia de Transparencia	Promedio de cumplimiento de obligaciones de Transparencia Gubernamental = (Porcentaje de capacitaciones a sistemas impartidas + Porcentaje de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma + Porcentaje de obligaciones cargadas en el Portal de transparencia) / 3	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Reportes y Acceso a la Información, Carga de fracciones, Acterem de verificación de las obligaciones de transparencia generadas por la Unidad de Transparencia y Acceso a la información, generados trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	100	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 2.1	Avances en materia de transparencia presentada	Impartición de capacitaciones en materia de transparencia	Porcentaje de capacitaciones a sistemas impartidas	Mide el avance en la capacitación y talleres impartidos en materia de Transparencia	Porcentaje de Atención de Solicitudes de Información = (Solicitudes de Información Atendidas) / (Solicitudes de Información Recibidas)* 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Bitácora de cursos y talleres de transparencia generada por la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información emitida trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 2.2	Avances en materia de transparencia presentada	Atención de solicitudes de información en tiempo y forma a través del portal de transparencia	Porcentaje de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma.	Mide el porcentaje de solicitudes que pide la Unidad de Transparencia municipal	Porcentaje de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma = (Número de Solicitudes atendidas / Número de Solicitudes recibidas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Informe mensual de solicitudes de acceso a información generadas por la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información emitidas trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 2.3	Avances en materia de transparencia presentada	Cumplimiento de obligaciones en el Portal de Transparencia cargadas	Porcentaje de obligaciones cargadas en el Portal de transparencia	Mide avances en el cumplimiento de obligaciones en el Sistema de portales de Transparencia	Porcentaje de Obligaciones Cargadas en el Sistema de Portales de Transparencia = [(Obligaciones Cargadas en el Sistema de Portales de Transparencia / Total de Obligaciones Programadas Obligaciones Cargadas en el Sistema de Portales de Transparencia)] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Carga de fracciones, Acterem de verificación de las obligaciones de transparencia, requisitadas por la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información y emitidos trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Componente 3		Planeación municipal alineada que mejore los resultados institucionales implementada	Porcentaje de avance en la implementación de la planeación municipal	Mide el avance en la implementación de la planeación municipal	Porcentaje de avance en la implementación de la planeación municipal = (Porcentaje de indicadores de desempeño revisados y evaluados + Porcentaje de capacitaciones en materia de Planeación y PbR) / 3	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Reportes de la Dirección de Planeación y Desarrollo municipal, Reportes de evaluación de resultados de programas, generados trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	92	92%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 3.1	Planeación municipal alineada que mejore los resultados institucionales implementada	Evaluación y Revisión de Indicadores de Desempeño Municipal	Porcentaje de indicadores de desempeño revisados y evaluados	Mide el avance en la revisión y evaluación de los indicadores de desempeño municipales	Porcentaje de Indicadores de desempeño evaluados = (Número de indicadores evaluados y revisados / Total de indicadores evaluados y revisados) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Reporte de Indicadores de la Dirección de Planeación y Desarrollo municipal, generadas trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	21	84%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 3.2	Planeación municipal alineada que mejore los resultados institucionales implementada	Capacitación en materia de Planeación y PbR	Porcentaje de capacitaciones tomadas en materia de planeación y PbR	Mide el diseño y elaboración de instrumentos normativos para la mejora de desempeño institucional	Porcentaje de capacitaciones tomadas en materia de desempeño y PbR = (Número de capacitaciones tomadas / Número de capacitaciones programadas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Registro de capacitaciones de la Dirección de Planeación y Desarrollo municipal, generadas trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Componente 4		Asesorías jurídicas otorgadas	Porcentaje de atención de asesorías jurídicas	Mide el avance de atención de asesorías jurídicas	Porcentaje de Atención de Asesorías Jurídicas = [(Asesorías Jurídicas Atendidas) / (Asesorías Jurídicas Recibidas)]*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Reportes de la Dirección Jurídica, Registros de solicitudes de asesorías jurídicas, generados trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	22	88%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 4.1	Asesorías jurídicas otorgadas	Control y registro de asesorías jurídicas	Porcentaje de registro de solicitudes y asesorías jurídicas	Mide el avance en el registro de solicitudes de asesoría jurídicas	Porcentaje de Registro de Solicitudes de Asesorías Jurídicas = [(Registro Trimestral de Solicitudes de Asesorías Jurídicas Realizadas) / (Registro Trimestral de Solicitudes de Asesorías Jurídicas Programadas)]*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Reportes de la Dirección Jurídica Bitácoras del control y registro de asesorías jurídicas, generadas Trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	22	88%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Componente 5		Convocatorias, actas y audiencias atendidas	Porcentaje de atención de convocatorias, actas y audiencias	Mide el avance en la atención de las personas que solicitan audiencia con el Presidente Municipal y/o Secretario del ayuntamiento	Promedio de atención de convocatorias, actas y audiencias = (Porcentaje de actas y convocatorias emitidas / Porcentaje de audiencias atendidas) /2	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	91.00	2024	Registro de la Secretaría Municipal, Relación de convocatorias y Formato de registro de audiencias, generados mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		100	89	89%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 5.1	Convocatorias, actas y audiencias atendidas	Emisión de Actas y Convocatorias	Porcentaje de actas y convocatorias emitidas	Mide el avance en la atención de solicitudes de convocatorias y actas emitidas por la Secretaría Municipal	Porcentaje de actas y convocatorias emitidas = (Número de actas y convocatorias emitidas en el periodo / Número de personas solicitantes) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	99.00	2024	Registro de la Secretaría Municipal, Relación de convocatorias, generadas Trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	21	83%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 5.2	Convocatorias, actas y audiencias atendidas	Atención de audiencias	Porcentaje de audiencias atendidas en el periodo	Mide el avance de registro de audiencias y atención de solicitudes de audiencias ciudadanas con el Presidente Municipal	Porcentaje de audiencias atendidas en el periodo = (Número de audiencias atendidas / Número de audiencias solicitadas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	83.00	2024	Registro de la Secretaría Municipal, Formato de registro de audiencias, generadas mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	24	96%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Componente 6		Eventos institucionales atendidos	Porcentaje de atención de eventos institucionales	Mide el avance en la atención de eventos institucionales por parte de la Dirección de Comunicación Social	Porcentaje de Eventos Institucionales = [(Eventos Institucionales Atendidos) / (Eventos Institucionales Programados)]*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Registro de la dirección de Comunicaciones Social, Fotografías, publicaciones en redes sociales oficiales generadas mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 6.1	Eventos institucionales atendidos	Difusión de eventos institucionales	Porcentaje de materiales de difusión de eventos institucionales	Mide la cantidad de materiales de difusión promovidos en los eventos institucionales por la Dirección de Comunicación Social	Tasa de Materiales de Difusión por Eventos =[(Materiales de Difusión por Eventos Realizados) / (Eventos Atendidos)] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Registro de la dirección de Comunicaciones Social, Bitácoras, publicaciones en redes sociales oficiales generadas mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Componente 7		Registro de certificados de documentos hechos oficiales	Tasa de variación de registro de certificados de hechos oficiales	Mide la cantidad de registro de certificados de hechos oficiales	Porcentaje de registro de certificados de hechos oficiales / Documentos de hechos oficiales emitidos y certificados / Documentos de hechos oficiales Recibidos * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	10.00	2024	Reportes de registro de certificados de hechos oficiales / Documentos de hechos oficiales emitidos y certificados / Documentos de hechos oficiales Recibidos * 100	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	27	108%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 7.1	Registro de certificados de documentos hechos oficiales	Expedición y registro de actas	Tasa de variación de expedición y registro de actas	Mide la cantidad de actas registradas y expedidas en el periodo	Porcentaje de Registros y emisión de actas = [(Número de actas emitidas en el periodo actual) / (Número de actas emitidas en el periodo anterior) - 1] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	101.00	2024	Reportes de la dirección de Registro y Estado Familiar, Registro de oficialías y actas oficiales, generados mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	26	104%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Componente 8		Actas de posesión emitidas y sesiones de cabildo atendidas	Porcentaje de actas de posesión emitidas y sesiones de cabildo coordinadas en tiempo conforme al calendario establecido	Mide la proporción de actas de posesión emitidas en tiempo y forma, así como las sesiones de Cabildo coordinadas conforme al calendario establecido	Porcentaje de emisión oportuna de actas de posesión y sesiones de cabildo = (Promedio de actas de posesión emitidas en tiempo y forma + Promedio de sesiones de Cabildo coordinadas en tiempo y forma conforme al calendario establecido) / 2	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Reporte de la dirección de secretaría Sindicatura y actas de sesión debidamente firmadas Calendario de sesiones de Cabildo, Generadas mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	69	69%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 8.1	Actas de posesión emitidas y sesiones de cabildo atendidas	Expedición de actas de posesión.	Porcentaje de actas de posesión expedidas y controladas	Mide la eficiencia en el registro, seguimiento y control de posesión	Porcentaje de control y expedición de actas de posesión = (Número de actas de posesión expedidas / Total de solicitudes recibidas) x 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	ND	2024	Reporte de la dirección de secretaría Sindicatura de registro de actas de posesión Generada mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	17.5	70%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Mejora de la Gestión Pública Municipal	Dirección de Planeación y Desarrollo Municipal	Actividad 8.2	Actas de posesión emitidas y sesiones de cabildo atendidas	Realización de sesiones de Cabildo.	Porcentaje de sesiones de Cabildo realizadas y controladas conforme al calendario	Mide el número de sesiones de Cabildo efectuadas en el periodo	Porcentaje de sesiones de Cabildo realizadas y controladas conforme al calendario = (Número de sesiones realizadas / Total de sesiones programadas) x 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Reporte de la dirección de secretaría Sindicatura y actas de sesión debidamente firmadas Calendario de sesiones de Cabildo, Generadas mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	17	67%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Fin		Contribuir a una eficiente Hacienda Municipal, mediante la correcta administración y patrimonio	Índice municipal de rendición de cuentas	Mide el cumplimiento en la rendición de cuentas del gasto público	Índice municipal de rendición de cuentas = (Avance primer trimestre + Avance segundo trimestre + Avance tercer trimestre + Avance cuarto trimestre) / 4	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	10.00	2024	Informe del índice de rendición de cuentas, generado por el Órgano Interno de Control, con base en la Metodología de Control Interno https://www.gob.mx/cnpc/articulos/metodologia	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		0	0	0%																	
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Propósito		La administración municipal presenta un avance en su autonomía hacendaria, una gestión del gasto público eficiente y transparente de los recursos públicos municipales	Promedio de avance en el índice de Administración y Finanzas municipales	Mide el promedio de avance en el índice de Administración y Finanzas municipales	Promedio de avance en el índice de Administración y Finanzas = ((Promedio Componente Trimestral) + (Promedio Componente Trimestral) + (Promedio Componente Trimestral)) / 3	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	ND	2024	Informe generado por la Tesorería Municipal de Dirección de Ingresos, con base en la Metodología de Control Interno	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	60.00		0	0	0%																	
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Componente 1		Informes, recaudación y organización financiera presentadas	Porcentaje de cumplimiento de gestión financiera	Mide la cantidad de informes recaudaciones y organización financiera del municipio	Promedio de cumplimiento en la gestión financiera = (Promedio de informes trimestrales entregados de Gestión Financiera + Promedio de personal capacitado + Tasa de incremento en la recaudación de ingresos propios del municipio + Promedio de cumplimiento en la carga de facturas) / 4	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Informes generados por la Tesorería Municipal, Actas de capacitación, Comprobantes, Requisitados en SIAHO y publicados en https://martirdecuilapan.gob.mx/transparencia/	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	94	94%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Actividad 1.1	Informes, recaudación y organización financiera presentada	Integración de Informes de la Cuenta Pública	Porcentaje de cumplimiento en la integración y entrega de Informes de Gestión Financiera	Mide el grado de cumplimiento en el seguimiento, elaboración y entrega de la cuenta pública	Porcentaje de Informes de Gestión Financiera = [ ] Informes de Informes cargados / Número de informes solicitados] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Informes generados por la Tesorería Municipal, Actas de capacitación, Comprobantes, Requisitados en SIAHO y publicados en https://martirdecuilapan.gob.mx/transparencia/	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Actividad 1.2	Informes, recaudación y organización financiera presentada	Actualización y capacitación del personal	Porcentaje de personal capacitado	Mide esa cantidad de capacitaciones tomadas por el personal de la Tesorería municipal	Porcentaje de personal capacitado = (Número de empleados capacitados / Total de empleados del área) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Reportes de Constancias o certificaciones de participación en capacitaciones generadas en la Tesorería Municipal, entidad de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	17	67%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Actividad 1.3	Informes, recaudación y organización financiera presentada	Recaudación y captación de ingresos propios del municipio	Tasa de incremento en la recaudación de ingresos propios del municipio	Mide el incremento en la recaudación del municipio en el periodo	Tasa de incremento en la recaudación =[(Ingresos propios recaudados en el periodo actual) / Ingresos propios recaudados en el periodo anterior) - 1] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Informes de recaudación municipal, generados por la Tesorería Municipal y entidades de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	27	108%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Actividad 1.4	Informes, recaudación y organización financiera presentada	Publicación de las Fracciones de Transparencia	Porcentaje de cumplimiento en la carga de fracciones	Mide la cantidad de fracciones cargadas en el sistema del portal de Transparencia	Porcentaje de cumplimiento en la carga de fracciones = (Número de fracciones cargadas / Número de fracciones solicitadas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Fracciones de Transparencia generadas por la Tesorería Municipal, en SIPOT, en https://martirdecuilapan.gob.mx/transparencia/ y publicadas en https://martirdecuilapan.gob.mx/transparencia/	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Componente 2		Administración de los recursos materiales y de servicios	Porcentaje de avance en el control y atención de bienes y servicios	Mide el avance en el control y atención de bienes y servicios entregados y administrados por la Dirección de Adquisiciones	Porcentaje de avance en el control y atención de bienes y servicios = (Porcentaje de solicitudes atendidas + Porcentaje de control de inventarios + Índice de reducción de costos) / 3	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Vales, Registros y Tarjetas generadas por la Dirección de Adquisiciones emitidas de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	98	98%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Actividad 2.1	Administración de los recursos materiales y de servicios	Atención de solicitudes de bienes y servicios	Porcentaje de Atención de solicitudes de bienes y servicios	Mide el avance en la atención de solicitudes de bienes y servicios realizadas por las diferentes áreas de la Dirección de Adquisiciones	Porcentaje de Atención de Solicitudes de bienes y Servicios = [(Solicitudes de bienes y Servicios Atendidas / Solicitudes de Bienes y Servicios Recibidas)] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Vales de productos o servicios generados por la Dirección de Adquisiciones emitidas de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	23.5	94%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Actividad 2.2	Administración de los recursos materiales y de servicios	Reducción de costo en la adquisición de bienes y servicios	Índice de reducción de costos en la adquisición de bienes y servicios	Mide el porcentaje en la reducción de costos en la adquisición de bienes y servicios	Índice de reducción de costos en el periodo = [(Costo por bienes y servicios en el periodo actual / Costo por bienes y servicios en el periodo anterior) - 1] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Registros de compra y tarjetas de almacén generadas por la Dirección de Adquisiciones emitidas de manera mensual	Descendente	66.67 - 110%	33.34 - 66.66%	0 - 33.33%	-6.00		25	29	116%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Actividad 2.3	Administración de los recursos materiales y de servicios	Administración del inventario existente en el almacén	Porcentaje de control de inventarios de bienes materiales existentes	Mide la cantidad de inventario existente en el almacén	Porcentaje de control de materiales adquiridos = [(Material Existente / Materiales registrados)] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Inventario de bienes materiales generados por la Dirección de Adquisiciones emitidas de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Componente 3		Medidas de eficiencia en la reducción del gasto implementadas	Porcentaje de avance en ahorros y reducción de gastos	Mide la reducción de gastos en materia de combustibles y mantenimiento de vehículos	Porcentaje de cumplimiento en la reducción gastos de combustibles y mantenimiento de vehículos = (Gastos por mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos + Gasto de consumo de combustibles en el periodo) + Promedio de uso de vehículos en el periodo) / 3	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Trimestral	ND	2024	Registro de mantenimiento, reflectores, Log Out y solicitudes generadas por la Oficialía Mayor emitidas trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	100	100%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes	Tesorería del Municipio de Mártir de Hidalgo	Actividad 3.1	Medidas de eficiencia en la reducción del gasto implementadas	Mantenimiento del parque vehicular y maquinaria	Porcentaje de gastos por mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos	Mide la cantidad de verificación y mantenimiento que se ha realizado mantenimiento preventivo y correctivo en el periodo	Tasa de gastos por mantenimiento preventivo y correctivo en el periodo = [(Gastos por mantenimiento en el periodo actual / Gastos por mantenimiento en el periodo anterior) - 1] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Trimestral	ND	2024	Registro de mantenimiento y reflectores generado por la Oficialía Mayor emitidas trimestralmente	Descendente	66.67 - 110%	33.34 - 66.66%	0 - 33.33%	-6.00		25	29	116%	VERDE																
Mirándose con gobierno cercano, justo y honesto	Administración y Finanzas Municipales Eficientes

Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Desarrollo Local dinámico e innovador	Dirección de Comercio, Reglamentos y Espectáculos	Actividad 1.2	Actividades y eventos culturales, deportivos y recreativos realizadas	Inspección de actividades recreativas en instituciones educativas	Porcentaje de actividades recreativas inspeccionadas	Medir la cantidad de actividades recreativas inspeccionadas en las instituciones educativas	Porcentaje de actividades recreativas inspeccionadas / (Porcentaje de actividades recreativas realizadas / Porcentaje de actividades recreativas programadas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Formato de control de Asistencia de Participantes generados y requeridos por la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte. Entidades trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		24	24	100%	VERDE																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Desarrollo Local dinámico e innovador	Dirección de Comercio, Reglamentos y Espectáculos	Actividad 1.3	Actividades y eventos culturales, deportivos y recreativos realizadas	Coordinación de prestadores de servicios turísticos locales	Porcentaje de inscripción de registros de prestadores de servicios	Medir el acceso en la inscripción de registros de prestadores de servicios en municipio de Whereitlies mpo	Porcentaje de inscripción de registros de prestadores de servicios = (Inscripciones de registro Realizadas) / (Inscripciones de registro Programadas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Expedientes fiscos requeridos por la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte. Entidades trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		24	18.75	78%	VERDE																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Desarrollo Local dinámico e innovador	Dirección de Comercio, Reglamentos y Espectáculos	Componente 2	Regulaciones, supervisiones y control de las actividades comerciales tanto formales como informales realizadas	Regulaciones, supervisiones y control de las actividades comerciales tanto formales como informales realizadas	Porcentaje de cumplimiento en la regulación y control de comercios	Medir el porcentaje de cumplimiento en la regulación y control de las actividades comerciales tanto formales como informales	Porcentaje de cumplimiento en la regulación y control de comercios = (Porcentaje de Registros, Licencias y permisos emitidos + Tasa de recaudación por cobro de pisos y sanitarios públicos + Porcentaje de clínicas emitidas + Porcentaje de Supervisiones) / 4	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Formatos y bitácoras emitidas por la Dirección de Reglamentos, Comercio y Espectáculos generadas de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		150	94	94%	AMARILLO																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Desarrollo Local dinámico e innovador	Dirección de Comercio, Reglamentos y Espectáculos	Actividad 2.1	Regulaciones, supervisiones y control de las actividades comerciales tanto formales como informales realizadas	Registro y control de licencias y permisos expedidos en el periodo	Porcentaje de registros, licencias y permisos expedidos	Medir la cantidad de registros realizados por la Dirección de Comercio, Reglamentos y Espectáculos	Porcentaje de Registros, Licencias y permisos emitidos= [(Registros, licencias y permisos Emitidos) / (Registros, Licencias y Permisos Solicitados)] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Formatos de registros de permisos y licencias emitidos por la Dirección de Reglamentos, Comercio y Espectáculos generados de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		24	24	100%	VERDE																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Desarrollo Local dinámico e innovador	Dirección de Comercio, Reglamentos y Espectáculos	Actividad 2.2	Regulaciones, supervisiones y control de las actividades comerciales tanto formales como informales realizadas	Recaudación del cobro de pisos y sanitarios	Tasa de variación de recaudación por cobro de pisos y sanitarios	Medir el nivel de recaudación por cobro de pisos y sanitarios públicos en el periodo, respecto del periodo anterior	Tasa de recaudación por cobro de pisos y sanitarios públicos = [(Recaudación en el periodo actual / Recaudación en el periodo anterior) - 1] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Bitácoras de cobro de pisos y sanitarios emitidas por la Dirección de Reglamentos, Comercio y Espectáculos generadas de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	8.00		24	0	0%	ROJO																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Desarrollo Local dinámico e innovador	Dirección de Comercio, Reglamentos y Espectáculos	Actividad 2.3	Regulaciones, supervisiones y control de las actividades comerciales tanto formales como informales realizadas	Regularización de comerciantes	Porcentaje de clínicas emitidas en el periodo	Medir el grado de cumplimiento en el cobro de comercios por parte de los comerciantes y prestadores de servicios	Porcentaje de clínicas emitidas =[(Número de clínicas emitidas / Número de clínicas emitidas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Base de datos de Clínicas emitidas por la Dirección de Reglamentos, Comercio y Espectáculos generadas de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		24	14	94%	AMARILLO																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Desarrollo Local dinámico e innovador	Dirección de Comercio, Reglamentos y Espectáculos	Actividad 2.4	Regulaciones, supervisiones y control de las actividades comerciales tanto formales como informales realizadas	Supervisión a comercios y servicios	Porcentaje de supervisiones realizadas en el periodo	Medir la cantidad de supervisiones realizadas a los comercios y servicios por parte de la área Dirección de Comercio, Reglamentos y Espectáculos	Porcentaje de Supervisión = [(Supervisiones realizadas / Supervisiones Programadas) *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Formatos y bitácoras emitidas por la Dirección de Reglamentos, Comercio y Espectáculos generadas de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		24	14	94%	AMARILLO																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Apoyo a la Agricultura y Ganadería	Dirección de Desarrollo Agropecuario	Fin		Contribuir a aumentar la productividad y rentabilidad en el sector agropecuario, mediante el mejoramiento de ingresos de los productores y reducción de pobreza rural	Porcentaje de población que vive subsistida por ingresos	Medir la cantidad de personas que viven con menos de un dólar diario, personas cuyo ingreso es igual o inferior a la línea de bienestar	Ingresos per Cápita <= Línea de Bienestar	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	1.40	2024	Porcentaje de población que vive subsistida por ingresos http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/Pobreza-multidimensional-2010-2014.aspx http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/Pobreza-multidimensional-2010-2014.aspx	Ascendente	66.67 - 110%	33.34 - 66.66%	33.33 - 0%	1.30		0	0	0%																	
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Apoyo a la Agricultura y Ganadería	Dirección de Desarrollo Agropecuario	Propósito		Los productores agropecuarios cuentan con apoyos para elevar la productividad y rentabilidad gracias al uso eficiente de recursos, servicios, conocimientos e incorporación de tecnología	Porcentaje de productores agropecuarios que elevaron su productividad y rentabilidad	Mide el porcentaje de productores del sector agropecuario que tienen acceso a tecnologías de producción, mercados y capacitación	Porcentaje de productores agropecuarios que elevaron su productividad y rentabilidad = (número de personas beneficiadas / Número de personas que se encuentran en el campo) *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	6.04	2024	Informe anual de productividad del sector agropecuario del Grupo de trabajo, generado por La Secretaría de planeación y evaluación sectorial http://www.sagarpa.gob.mx/ASERCA/Paginas/default.aspx	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	7.00		0	0	0%																	
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Apoyo a la Agricultura y Ganadería	Dirección de Desarrollo Agropecuario	Componente 1	Atención y apoyo al sector agrícola y pecuario brindados	Atención y apoyo al sector agrícola y pecuario brindados	Promedio de atención y apoyo brindados al sector agropecuario en el periodo	Medir la cantidad de apoyo brindados a los agricultores y ganaderos por parte de la Dirección de Desarrollo Agropecuario en el periodo	Promedio de acciones y apoyos brindados a los agricultores y ganaderos = [Total de actividades del padrón agrícola y ganadero en el periodo / Total de productores agrícolas y ganaderos registrados en el periodo] * 100 Porcentaje de productores capacitados o asesorados Mensualmente / Porcentaje de ayuda de tenencia entregadas en el periodo] * 2	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Registros y Formatos generados por la Dirección de Desarrollo Agropecuario entidad trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	100	98%	VERDE																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Apoyo a la Agricultura y Ganadería	Dirección de Desarrollo Agropecuario	Actividad 1.1	Atención y apoyo al sector agrícola y pecuario brindados	Actualización del padrón agrícola	Tasa de actualización del padrón agrícola y ganadero municipal	Medir el grado de avance en la actualización del registro oficial de productores	Porcentaje de productores actualizados = (Número de productores beneficiados / Número de productores inscritos) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Formato de Censo actualizado agrícola generado en la Dirección de Desarrollo Agropecuario entidad trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	21.25	88%	VERDE																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Apoyo a la Agricultura y Ganadería	Dirección de Desarrollo Agropecuario	Actividad 1.2	Atención y apoyo al sector agrícola y pecuario brindados	Inscripción a los apoyos gubernamentales	Porcentaje de beneficiarios de los apoyos gubernamentales en el periodo	Medir la cantidad de productores beneficiados con apoyos para impulsar el desarrollo del sector	Porcentaje de productores beneficiados = (Número de productores beneficiados / Número de productores inscritos) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Formatos de registros apoyos, generados por la Dirección de Desarrollo agropecuario y entidad de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Apoyo a la Agricultura y Ganadería	Dirección de Desarrollo Agropecuario	Actividad 1.3	Atención y apoyo al sector agrícola y pecuario brindados	Impartición de capacitación y asesoría técnica	Porcentaje de productores capacitados o asesorados técnicamente	Medir la cantidad de capacitaciones brindadas en materia agrícola y pecuaria	Porcentaje de capacitaciones brindadas en el periodo = [Número de capacitaciones brindadas / Número de capacitaciones programadas] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100.00	2024	Porcentaje de capacitaciones a productores generado por la Dirección de Desarrollo Agropecuario y entidad trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Whereitlies con desarrollo local, dinámico e innovador	Apoyo a la Agricultura y Ganadería	Dirección de Desarrollo Agropecuario	Actividad 1.4	Atención y apoyo al sector agrícola y pecuario brindados	Realización eficiente de guías de tránsito y subproductos pecuarios	Porcentaje de guías de tránsito emitidas en el periodo	Medir la cantidad de guías de tránsito generadas en el trimestre	Porcentaje de Comprobantes Emitidos =[(Comprobantes Emitidos / (Comprobantes Solicitados)]*100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Bimestral	100.00	2024	Formato para entrega de guías de tránsito manuales y electrónicas generadas por la Dirección de Desarrollo Agropecuario entidad trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Fin		Contribuir en la reducción de la desigualdad social y fortalecimiento del desarrollo humano de los grupos en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de población con carencias por acceso a servicios básicos en la vivienda	Medir la cantidad de personas con carencias por acceso a servicios básicos en la vivienda	Porcentaje de población con carencia por acceso a servicios básicos en la vivienda = [Total de personas con acceso a servicios básicos de vivienda / Total de personas en situación de vulnerabilidad] *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	27.70	2024	Bitácora de Pobreza en los municipios de México http://www.coneval.org.mx/Informes/Pobreza/Informe_de_pobreza_en_Mexico_2012_a_2014/Paginas/default.aspx http://www.coneval.org.mx/Informes/Pobreza/Informe_de_pobreza_en_Mexico_2012_a_2014/Paginas/default.aspx	Descendente	66.67 - 110%	33.34 - 66.66%	33.33 - 0%	26.00		0	0	0%																	
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Propósito		Niños, niñas, adolescentes, personas con discapacidad, adultos mayores y mujeres en situación de vulnerabilidad cuentan con condiciones de bienestar social, programas o acciones alimentarias, deportivas, de salud, vivienda y asistencia social	Promedio de acceso en materia de bienestar social	Medir el acceso en materia de Bienestar social. Bienestar social	Promedio de accesos en materia de fortalecimiento al bienestar social = [Promedio de accesos en beneficio del desarrollo social + Promedio de accesos en materia de salud + Promedio de accesos en materia de vivienda + Promedio de accesos en materia de deportes y cultura + Promedio de accesos en materia de asistencia social] Promedio de accesos =	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	NO	2024	Registros, Carpetas, Expedientes generados en la Dirección de Desarrollo Social, DIF Municipal, Dirección de Salud, Dirección de Vivienda, Dirección DIPAMA en Base mensual y trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	80.00		0	0	0%																	
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Componente 1		Solicitudes y apoyos atendidos	Porcentaje de accesos en beneficio del desarrollo social en el periodo	Medir la cantidad de solicitudes atendidas para mejorar la calidad de vida de las personas en el periodo	Porcentaje de accesos en beneficio del desarrollo social en el periodo = [Porcentaje de Solicitudes Atendidas + Porcentaje de Apoyos entregados + Tasa de asesorías brindadas + Porcentaje de inscripción a programas del Bienestar] *	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Registros y Carpetas generadas por la Dirección de Desarrollo Social y entidad trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	73	73%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 1.1	Solicitudes y apoyos atendidos	Atención a solicitudes	Porcentaje de solicitudes atendidas	Medir la cantidad de solicitudes atendidas en el periodo	Porcentaje de Solicitudes Atendidas = [(Solicitudes Atendidas / Solicitudes Recibidas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	75.00	2024	Registro de Solicitudes generados por la Dirección de Desarrollo Social y entidades trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	22.5	90%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 1.2	Solicitudes y apoyos atendidos	Distribución de apoyos en diferentes comunidades	Porcentaje de apoyos distribuidos en las comunidades	Medir la cantidad de joyas distribuidas en las comunidades	Porcentaje de gestiones exitosas de vinculación = (Número de gestiones exitosas / Número gestiones realizadas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Trimestral	NO	2024	Registro de Apoyos e Insumos generados por la Dirección de Desarrollo Social y entidades trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	12.5	50%	AMARILLO																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 1.3	Solicitudes y apoyos atendidos	Atención en materia de asesorías	Tasa de asesorías brindadas	Medir la cantidad de asesorías brindadas a personas de diferentes comunidades	Tasa de asesorías brindadas = [(Número de asesorías brindadas en el periodo actual / Número de asesorías brindadas en el periodo anterior) - 1]* 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Registro de Asesorías generados por la Dirección de Desarrollo Social y entidades trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	20	80%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 1.4	Solicitudes y apoyos atendidos	Inscripción a programas del Bienestar	Porcentaje de inscripción a programas del Bienestar	Medir la cantidad de personas inscritas a programas del Bienestar	Porcentaje de inscripción a programas del Bienestar = [Número de personas beneficiadas / Número de personas inscritas] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Cuadro de programas del Bienestar generados por la Dirección de Desarrollo Social y entidades trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	17.5	70%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Componente 2		Atención en acciones para la protección y apoyo a los menores de edad	Promedio de acceso en materia de protección al menor de edad	Medir el acceso en materia de protección y dirección al menor de edad	Promedio de acceso en materia de protección y dirección al menor de edad = [Porcentaje de solicitudes atendidas + Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas + Porcentaje de talleres, conferencias y pláticas impartidas] / 3	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Registros emitidos por DIPAMA generados de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	100	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 2.1	Atención en acciones para la protección y apoyo a los menores de edad	Atención a solicitudes	Porcentaje de solicitudes atendidas	Medir el acceso en el registro y control de solicitudes en el DIPAMA	Porcentaje de solicitudes atendidas = [Número de solicitudes atendidas / Número de Solicitudes Recibidas] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	70.00	2024	Registro de Solicitudes emitidos por DIPAMA generados de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 2.2	Atención en acciones para la protección y apoyo a los menores de edad	Realización de visitas domiciliarias	Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas	Medir el acceso a la realidad de visitas domiciliarias realizadas por el personal de DIPAMA	Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas = [Número de visitas realizadas / Número de visitas programadas] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	70.00	2024	Registro de Visitas Domiciliarias emitidos por DIPAMA generados de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 2.3	Atención en acciones para la protección y apoyo a los menores de edad	Impartición de talleres, conferencias y pláticas	Porcentaje de talleres, conferencias y pláticas impartidas en el periodo	Medir la cantidad de talleres, pláticas y conferencias impartidas por el personal de DIPAMA	Porcentaje de talleres, conferencias y pláticas impartidas en el periodo = [Número de talleres, conferencias y pláticas impartidas / Número de talleres, conferencias y pláticas programadas] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Registro de Talleres impartidos emitidos por DIPAMA generados de manera trimestral	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Componente 3		Seguimiento a pacientes con enfermedades crónicas y discapacitados	Promedio de acceso en atención al paciente	Medir el acceso en atención al paciente por la Dirección de Salud	Promedio de Acceso en materia de atención a salud = [Porcentaje de Pacientes Atendidos en la UBR + Tasa de consultas brindadas + Porcentaje de pacientes de consulta externa transportados] / 3	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Listas de evidencia generadas por la Unidad Básica de Rehabilitación a cargo de la Dirección de Salud emitidas trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	91	91%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 3.1	Seguimiento a pacientes con enfermedades crónicas y discapacitados	Atención a pacientes en la Unidad Básica de Rehabilitación	Porcentaje de pacientes atendidos en la Unidad Básica de Rehabilitación	Medir el acceso de pacientes recibidos en la Unidad Básica de Rehabilitación	Porcentaje de Pacientes Atendidos en la UBR= [(Pacientes Atendidos / Pacientes Atendidos Programados)]*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	NO	2024	Listas de evidencia generadas por la Unidad Básica de Rehabilitación a cargo de la Dirección de Salud emitidas mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	23.5	94%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 3.2	Seguimiento a pacientes con enfermedades crónicas y discapacitados	Impartición de consultas	Tasa de variación de consultas atendidas	Medir la cantidad de consultas brindadas por la Unidad de Salud	Tasa de consultas brindadas = [(Consultas brindadas en el periodo actual / Consultas brindadas en el periodo anterior) - 1]* 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Registro de Expedientes Clínicos generados por la Dirección de salud emitidos trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	20.27	83%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 3.3	Seguimiento a pacientes con enfermedades crónicas y discapacitados	Transportación de pacientes de consulta externa a Hospitales de Primer Nivel	Porcentaje de pacientes de consulta externa transportados	Medir el porcentaje de pacientes recibidos en Primer Nivel para consulta externa	Porcentaje de pacientes de consulta externa transportados = [Número de pacientes transportados / Número de pacientes programados] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Registros de transportes generados por la Dirección de Salud emitidos trimestralmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	23.75	95%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Componente 4		Acciones en materia de asistencia social realizadas	Promedio de acciones en materia de asistencia social	Medir el avance de las acciones en materia asistencia social que desarrolla el DIF municipal.	Promedio de acciones en materia de asistencia social = Porcentaje de beneficiarios del programa Envejecimiento Saludable + Porcentaje de jornadas médicas realizadas + Porcentaje de afiliación al programa Ayuda Técnica] / 3	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	NO	2024	Expedientes, Concentrados y Carpeta generados por el Sistema DIF Municipal entidad de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	98.8	99%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 4.1	Acciones en materia de asistencia social realizadas	Afiliación al programa Envejecimiento saludable	Porcentaje de beneficiarios del programa Envejecimiento Saludable	Medir el porcentaje de beneficiarios del programa Envejecimiento saludable en el periodo	Porcentaje de beneficiarios del programa Envejecimiento Saludable = [Número de personas beneficiadas / Total de población de adultos mayores] * 100]	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	NO	2024	Carpeta de Archivo del Programa "Envejecimiento Saludable" generada en el Sistema DIF Municipal entidad mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 4.2	Acciones en materia de asistencia social realizadas	Realización de jornadas médicas	Porcentaje de jornadas médicas realizadas	Medir el número de jornadas médicas realizadas en el periodo	Porcentaje de jornadas médicas realizadas = [Jornadas médicas realizadas / Jornadas médicas programadas] * 100]	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	90.00	2024	Expedientes físicos generados en el Sistema DIF Municipal entidad mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 4.3	Acciones en materia de asistencia social realizadas	Afiliación al programa de Ayuda Técnicas	Porcentaje de afiliación al programa Ayuda Técnica	Medir el porcentaje de afiliados al programa Ayuda Técnica en el periodo	Porcentaje de afiliación al programa Ayuda Técnica = [Número de personas apoyadas / Total de personas con discapacidad] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	NO	2024	Expedientes físicos generados en el Sistema DIF Municipal entidad mensualmente	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Componente 5		Apoyo de alimentos y medicamentos requeridos	Promedio de apoyo en materia de alimentos y medicamentos	Medir el acceso en materia de alimentos y apoyo con medicinas y estudios clínicos por parte del DIF municipal	Promedio de apoyo en materia de alimentos y medicamentos = [Porcentaje de despensas repartidas + Porcentaje de otros beneficiados con alimentos y despensas + Porcentaje de apoyos para medicinas y estudios clínicos] / 3	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	86.00	2024	Reportes generados por el Sistema DIF Municipal entidad de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		25	24.16	97%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 5.1	Apoyo de alimentos y medicamentos requeridos	Distribución de Dotaciones	Tasa de variación de dotaciones repartidas	Medir el porcentaje de despensas entregadas	Tasa de variación de despensas entregadas = [(Número de despensas entregadas en el periodo actual / Número de despensas entregadas en el periodo anterior) - 1]* 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	78.00	2024	Reportes de Dotaciones generados por el Sistema DIF municipal entidad de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 5.2	Apoyo de alimentos y medicamentos requeridos	Distribución de alimentos y despensas	Porcentaje de otros beneficiados con alimentos y despensas	Medir el número de otros beneficiados con despensas y alimentos en el periodo	Porcentaje de otros beneficiados con alimentos y despensas = [(Número de personas con alimentos y despensas en el periodo / Total de otros en educación primaria) *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	NO	2024	Reporte de Cobro generado por el Sistema DIF Municipal entidad de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 5.3	Apoyo de alimentos y medicamentos requeridos	Entrega de vales para medicinas y estudios clínicos	Porcentaje de apoyos para medicinas y estudios clínicos	Medir el acceso personas apoyadas con medicamentos y estudios clínicos	Porcentaje de apoyos para medicinas y estudios clínicos = [Vales de vales entrega / Total de solicitudes] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	NO	2024	Reporte de Vales generado por el Sistema DIF Municipal entidad de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	22.5	90%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Componente 6		Atención Psicológica brindada	Promedio de acceso en materia psicológica	Medir el porcentaje de terapias y visitas realizadas en materia psicológica	Promedio de acceso en materia psicológica = [Porcentaje de terapias psicológicas brindadas + Porcentaje de atención brindada + Porcentaje de pláticas impartidas en planteles educativos] / 3	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	NO	2024	Expedientes Físicos, Bitácoras y Registros emitidos por el Sistema DIF Municipal generados de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	400.00		100	100	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 6.1	Atención Psicológica brindada	Impartición de sesiones psicológicas	Porcentaje de sesiones psicológicas brindadas	Medir la cantidad de sesiones brindadas en materia psicológica en el periodo	Porcentaje de sesiones psicológicas brindadas = [Número de sesiones brindadas / Número de sesiones solicitadas] * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	NO	2024	Expedientes Físicos y Bitácoras de Asesorías emitidas por el Sistema DIF Municipal generados de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 6.2	Atención Psicológica brindada	Atención brindada en temas psicológicos	Porcentaje de atención brindada	Medir el acceso en la atención psicológica a la población	Porcentaje de atención brindada = [Número de atenciones brindadas / Número de atenciones solicitadas] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	90.00	2024	Expedientes Físicos y Bitácoras de Asesorías emitidas por el Sistema DIF Municipal generados de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Actividad 6.3	Atención Psicológica brindada	Impartición de pláticas en planteles educativos	Porcentaje de pláticas impartidas en planteles educativos	Medir el porcentaje de pláticas impartidas en planteles educativos por parte del personal del DIF municipal	Porcentaje de pláticas impartidas en planteles educativos = [Número de pláticas impartidas / Número de Pláticas programadas] *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	NO	2024	Registro de Pláticas emitidas por el Sistema DIF Municipal generadas de manera mensual	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Whereitlies	Fortalecimiento al bienestar social	Sistema DIF Municipal	Componente 7		Acciones en materia de fortalecimiento a la educación implementadas	Promedio en fortalec

| | | |

Elevando para el pueblo de Ebrietitlán	Impulsar la Igualdad de Género, No Discriminación e Inclusión	Instancia Municipal para el Desarrollo de las Mujeres	Actividad 1.2	Mujeres en situación de violencia atendidas	Atención de delitos de violencia contra la mujer	Porcentaje de delitos de violencia contra la mujer atendidos en el periodo	Mide la atención brindada a mujeres víctimas de violencia en el municipio	Porcentaje de delitos de violencia contra la mujer atendidos = (Delitos de violencia atendidos / Delitos de violencia cometidos) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	ND	2024	Informes trimestrales impresos y electrónicos generados y resguardados en la Dirección de la Instancia de Mujer, ubicada en las oficinas de la Presidencia Municipal.	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	27.25	109%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Ebrietitlán	Impulsar la Igualdad de Género, No Discriminación e Inclusión	Instancia Municipal para el Desarrollo de las Mujeres	Actividad 1.2	Mujeres en situación de violencia atendidas	Impartición de cursos y actividades de rehabilitación con enfoque de género	Porcentaje de cursos y actividades de rehabilitación con enfoque de género	Mide la cantidad de cursos y actividades realizadas en el periodo con un enfoque de género en el periodo	Porcentaje de cursos y actividades con enfoque de género = (Cursos y actividades realizados / cursos y actividades programados) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100.00	2024	Informes trimestrales impresos y electrónicos generados y resguardados en la Dirección de la Instancia de Mujer, ubicada en las oficinas de la Presidencia Municipal.	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	22.75	91%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Ebrietitlán	Impulsar la Igualdad de Género, No Discriminación e Inclusión	Instancia Municipal para el Desarrollo de las Mujeres	Actividad 1.2	Mujeres en situación de violencia atendidas	Difusión de actividades en apoyo a las niñas y mujeres	Porcentaje de actividades difundidas	Mide la cantidad de actividades difundidas en favor de la igualdad, respeto y derechos de las mujeres del municipio	Porcentaje de actividades difundidas = (Actividades difundidas / actividades realizadas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Trimestral	ND	2024	Informes trimestrales impresos y electrónicos generados y resguardados en la Dirección de la Instancia de Mujer, ubicada en las oficinas de la Presidencia Municipal.	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	25	100%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Ebrietitlán	Impulsar la Igualdad de Género, No Discriminación e Inclusión	Instancia Municipal para el Desarrollo de las Mujeres	Actividad 1.a	Mujeres en situación de violencia atendidas	Promoción en favor de la igualdad sustantiva entre hombres y mujeres	Porcentaje de promoción en favor de la igualdad sustantiva entre hombres y mujeres	Mide la cantidad de actividades difundidas en favor de la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres	Porcentaje de promoción en favor de la igualdad sustantiva entre hombres y mujeres = (Actividades difundidas / actividades programadas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100.00	2024	Informes trimestrales impresos y electrónicos generados y resguardados en la Dirección de la Instancia de Mujer, ubicada en las oficinas de la Presidencia Municipal.	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	27	108%	VERDE																
Elevando para el pueblo de Ebrietitlán	Impulsar la Igualdad de Género, No Discriminación e Inclusión	Instancia Municipal para el Desarrollo de las Mujeres	Actividad 1.b	Mujeres en situación de violencia atendidas	Atención psicológica, jurídica, social y educativa en favor de las mujeres	Porcentaje de atención en favor de las mujeres	Mide la atención psicológica, jurídica, social y educativa en favor de mujeres del municipio	Porcentaje de atención en favor de las mujeres = (Atenciones psicológicas, jurídicas, sociales y educativas realizadas / Atenciones psicológicas, jurídicas, sociales y educativas programadas) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Trimestral	98.00	2024	Informes trimestrales impresos y electrónicos generados y resguardados en la Dirección de la Instancia de Mujer, ubicada en las oficinas de la Presidencia Municipal.	Ascendente	0 - 33.33%	33.34 - 66.66%	66.67 - 110%	100.00		25	27.25	109%	VERDE																